



KLASA:230-01/23-01/02
URBROJ:2109-23-02-23-1
Strahoninec, 02. veljače 2023. godine

**JAVNI POZIV ZA PRIJAVU PROGRAMA/PROJEKATA ORGANIZACIJA CIVILNOG
DRUŠTVA ZA FINANCIRANJE IZ PRORČUNA OPĆINE STRAHONINEC ZA 2023.
GODINU**

-s uputama za prijavitelje -

1. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog Javnog poziva je prikupljanje pisanih prijedloga programa i projekata organizacija civilnih društva za financiranje iz Proračuna Općine Strahoninec za 2023. godinu, sukladno Odluci o kriterijima za određivanje prioriteta za dodjelu financijskih sredstava programima i projektima od interesa za Općinu Strahoninec.

U 2023. godini samo iznimno će se financirati projekti i programi koji nisu prijavljeni na ovaj Javni poziv, i to samo oni gdje planiranje i projektiranje zbog objektivnih razloga nije bilo moguće realizirati u vrijeme raspisivanja ovog Javnog poziva.

Ukupno planirana vrijednost natječaja je 29.000,00 EUR-a.

Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom projektu je 150,00 EUR-a, a najveći iznos po pojedinom projektu je 1.350,00 EUR-a.

Prijave se podnose za sljedeća područja:

1. sportski klubovi i udruženja
2. humanitarne udruge i udruženja s područja socijalne skrbi
3. udruge s područja zdravstva
4. vjerske organizacije
5. organizacije tehničke kulture, udruge građana
6. ostale udruge i pojedinci

2. FORMALNI UVJETI POZIVA

2.1. Prihvatljivi prijavitelji - tko može podnijeti prijavu?

Na ovaj Javni poziv mogu se prijaviti pravne osobe koje su registrirane kao udruga sukladno Zakonu o udugama.

3. UVJETI ZA PRIJAVU NA JAVNI POZIV

Uvjeti Javnog poziva za prijavu programa i projekata su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar čiji osnovni cilj nije stjecanje dobiti;

2. korisnici programa ili projekta moraju biti građani s područja Općine Strahoninec;
3. program ili projekt ne smije biti:
 - redovni program rada udruge i druge pravne i fizičke osobe,
 - aktivnost čiji su korisnici isključivo članovi organizacije prijavitelja,
 - usmjeren isključivo prema investicijskim ulaganjima, izgradnji ili adaptaciji kapitalnih objekata, kupnji opreme
 - usmjeren zadovoljavanju temeljnih potreba poslovanja udruge i druge pravne i fizičke osobe;
4. da udruga i druga pravna i fizička osoba mora imati osigurano sufinanciranje troškova kandidiranog programa ili projekta i iz drugih izvora, najmanje 25 posto ukupnih troškova;
5. da za kandidirani program ili projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz inozemnih fondova i fondacija, fondova Europske unije, državnog proračuna, proračuna drugih jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave;
6. udruga i druga pravna i fizička osoba mora imati osigurane ljudske i materijalne resurse za provedbu programa ili projekta;
7. udruga i druga pravna i fizička osoba mora voditi transparentno financijsko poslovanje;
8. da udruga i druga pravna i fizička osoba nema dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i proračunu Općine Strahoninec, osim ako joj je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja;
9. ukoliko se program ili projekt provodi s partnerom, potpisana Izjava o partnerstvu;
10. prijava na Javni poziv mora sadržavati sve podatke i dokumentaciju određenu Javnim pozivom.

Provođenje partnerstva u Programu nije obvezno. U slučaju prijava u partnerstvu prijavitelj je nositelj prijave i podnosi Izjavu o partnerstvu. Udruge koje se mogu prihvatiti kao partnerske organizacije moraju ispuniti opće uvjete ovog Poziva koje vrijede za udruge prijavitelje na odgovarajući način.

Prijavitelj koji prijavljuje projekt/program u cijelosti je odgovorna za njegovu provedbu, izvještavanje i rezultate.

3. SADRŽAJ PRIJAVE NA JAVNI POZIV

3.1. Obvezni dijelovi prijave su:

1. ispunjen, potpisan i ovjeren Obrazac za prijavu programa ili projekta
2. preslika Upisa u sudski registar, Registar udruga Republike Hrvatske ili drugi odgovarajući registar;
3. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana;
4. potpisana izjava da za program ili projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz inozemnih fondova i fondacija, fondova Europske unije, državnog proračuna, proračuna drugih jedinica lokalne ili regionalne (područne) samouprave,
5. potpisana izjava o partnerstvu, ako postoje partneri na projektu,

6. odgovarajući dokument kojim se dokazuje da je za prijavljeni program ili projekt osigurano sufinanciranje iz točke 4. Uvjeta za prijavu na javni poziv (Izjave o sufinanciranju, Ugovor o sponzorstvu i slično).

3.2. Neobavezni dio prijave:

1. materijali o prezentaciji rada udruge i druge pravne i fizičke osobe – isječci iz novina, brošure, publikacije i slično.

4. NAČIN PRIJAVE

Prijava programa ili projekta mora sadržavati svu dokumentaciju iz točke 3. ovog Javnog poziva. Udruge i druge pravne i fizičke osobe svoje programe ili projekte moraju prijaviti elektronički, putem Internet aplikacije i mora sadržavati sve prijavne informacije i obvezne priloge.

5. ROK I MJESTO PODNOŠENJA PRIJAVE

Rok za podnošenje prijave je 30 dana od dana objave Javnog poziva, odnosno do 18.3.2023. do 23:59 sati.

Nakon isteka gore navedenog roka, prijava se neće moći izvršiti

6. PRIJAVE KOJE SE NEĆE RAZMATRATI

Neće se razmatrati prijave programa i projekta organizacija civilnog društva:

- koje nisu predale financijska izvješća o sredstvima utrošenim u 2022. godini;
- koje nisu ispunile obveze vezane za plaćanje socijalnih doprinosa ili poreza na dohodak;
- za programe čije je financiranje u potpunosti zatvoreno iz drugih izvora financiranja (Državni proračun, proračuni jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ili iz drugih izvora);
- koje nemaju osigurane druge izvore financiranja, odnosno koje novčana sredstva u 100 postotnom iznosu traže od Općine Strahoninec;
- koja je dostavljena nakon roka za podnošenje prijave;
- koja ne zadovoljava uvjete iz točke 3. ovog Javnog poziva; – koja u prijavi programa ili projekta ne sadrži odgovore na sva pitanja.

7. ODABIR I NAČIN PROCJENE PROGRAMA ILI PROJEKTA

Postupak ispravnosti kontrole pristiglih prijava, valorizacije i predlaganja provodi nadležno stručno povjerenstvo Općine Strahoninec. O dodjeli i visini financijske potpore odlučuje načelnik na temelju prijedloga nadležnog stručnog povjerenstva Općine Strahoninec.

Kriteriji za odabir programa ili projekta su:

- kvaliteta i sadržajna inovativnost ponuđenog programa ili projekta;
- kvaliteta dosadašnjeg rada, uspjesi i iskustvo u provođenju programa ili projekta udruge i druge pravne i fizičke osobe;
- neposredna društvena korist za lokalnu zajednicu te doprinos razvoju civilnog društva;
- trajan i sustavan utjecaj na korisnike programa ili projekta;
- održivost programa ili projekta; – jasno naveden postupak praćenja evaluacije programa ili projekta;
- udio volonterskog rada;
- organizacijski i ljudski kapaciteti za provedbu programa ili projekta;

- realan odnos troškova i očekivanih rezultata programa ili projekta.

Prednost u ostvarivanju financijske potpore imaju programi ili projekti:

- afirmaciju svih oblika izvaninstitucionalnog odgoja i obrazovanja djece, mladih i odraslih osoba,
- afirmaciju svih oblika kreativnosti i stvaralaštva,
- njegovanje i proučavanje povijesnih i sociokulturnih tradicija,
- afirmaciju identiteta i promidžbu Općine Strahoninec u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- podizanje razine zdravstvene zaštite i socijalne skrbi,
- programe obrazovanja za stjecanje tehničkih i informatičkih znanja i vještina,
- potporu udrugama proizašlim iz Domovinskog rata te potporu humanitarnim, socijalnim i srodnim organizacijama

8. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik sufinanciranja, a koji ispunjavaju slijedeće kriterije:

1. nastali su za vrijeme razdoblja provedbe projekta ili programa u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završna izvješće, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvješća,
2. moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa,
3. nužni su za provođenje projekta ili programa koji je predmet dodjele financijskih sredstava,
4. mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija,
5. trebaju biti usmjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost. U skladu s opravdanim troškovima i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi udruge i njezinih partnera:
 - troškovi zaposlenika angažiranih na projektu ili programu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću, sukladno odredbama Uredbe
 - putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna,
 - troškovi kupnje ili najma opreme i materijala namijenjenih isključivo za program ili projekt,
 - troškovi potrošne robe,
 - troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, umnožavanje, osiguranje, itd)
 - troškovi reprezentacije, hrane i pića (može se priznati kao prihvatljiv trošak do 20% vrijednosti projekta ili programa)

Osim izravnih, korisniku sredstava može se odobriti i pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom projekta, u maksimalnom iznosu do 20% ukupnog odobrenog iznosa sufinanciranja iz proračuna Općine.

Troškovi zaposlenika koji rade na projektu ili programu mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu projekta ili programa kada ih plaća korisnik ili njegovi partneri.

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih ili drugih izvora,

- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekata/programa, kada se vlasništvo može prenijeti na udrugu i/ili partnere najkasnije po završetku projekata/programa,
- gubici na tečajnim razlikama,
- zajmovi trećim stranama

9. ROK I NAČIN OBJAVE REZULTATA JAVNOG POZIVA

Rezultati Javnog poziva bit će objavljeni na internetskoj stranici Općine Strahoninec www.strahoninec.hr u roku od petnaest dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih potpora i visini financijske potpore.

10. PRAVO PRIGOVORA

Udruga i druga pravna i fizička osoba koja je sudjelovala u Javnom pozivu može podnijeti prigovor na odluku o odabiru programa ili projekta i visini financijske potpore. Prigovor se podnosi načelniku putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Strahoninec, u roku od osam dana od dana objave rezultata Javnog poziva na internetskoj stranici Općine. Prigovor se dostavlja na način kao i prijava na Javni poziv. O prigovoru odlučuje općinski načelnik.

11. POTPISIVANJE UGOVORA

Udruge i druge pravne i fizičke osobe kojima se odobri financijska potpora sklapaju s Općinom Strahoninec **Ugovor o korištenju sredstava iz Proračuna Općine Strahoninec za 2023. godinu.** Ugovorom se uređuju međusobna prava i obveze udruge i druge pravne i fizičke osobe i Općine Strahoninec (dinamika, visina, rok i način isplate potpore, rok izvršenja programa ili projekta, način i dinamika izvješćivanja o provođenju programa ili projekta i utrošku sredstva, obveze udruge i druge pravne i fizičke osobe u slučaju nenamjenskog trošenja potpore, obveza vraćanja neutrošenih sredstava i slično). Obrazac prijave na Javni poziv sastavni je dio Ugovora. Ako ovlaštena osoba udruge i druge pravne i fizičke osobe ne pristupi potpisivanju Ugovora, a svoj nedolazak ne opravda u roku od pet dana od primanja poziva, smatrat će se da je udruga i druga pravna i fizička osoba odustala od ostvarivanja potpore.

12. OBAVIJEST O OBJAVI NATJEČAJA

Predmet Javnog poziva, podatak o tome gdje se tekst Javnog poziva objavljuje i rok podnošenja prijava objavljuju se na internetskoj stranici Općine Strahoninec www.strahoninec.hr te na oglasnoj ploči Općine Strahoninec.

OPĆINA STRAHONINEC
OPĆINSKI NAČELNIK
Franjo Lehkec